**İŞ SAĞLIĞI ve GÜVENLİĞİ YÖNÜNDEN**

**OKUL VE KURUMLARMIZIN**

**YAPMASI GEREKENLER**

**İŞ SAĞLIĞI VE GÜVENLİĞİ Klasörünün düzenli tutulması**

**1-Acil durum eylem planı oluşturulup İSG klasöründe Acil Durum Eylem Planı dosyasında bulundurulmalıdır.**

-Acil durum ekipleri güncellenerek İSG MEBBİS sistemine işlenmeli ve çıktısı dosya ortamında saklanmalıdır.

**2-Okullarda risk değerlendirme ekipleri okulun** İSG MEBBİS sistemine **işlenecek olan risk değerlendirmesini kontrol listesi ile oluşturup riskler belirlenip eksiklikler sisteme işlenecek. Çıktısı alınıp ekip imzalayıp raporlar isg klasöründe dosyalanmalıdır.**

Kontrol listeleri: Kontrol listeleri sağlık ve güvenliği artırmaya ihtiyaç duyulan her kademedeki eğitim kurumları ile mesleki teknik eğitim kurumları/okulları yöneticileri, öğretmenleri ve teknik/idari diğer personel için yardımcı dökümandır. Bu listeler risk değerlendirmesi sırasında kullanılır. Soruların EVET olarak yanıtlanması durumunda var olan tedbirlerin yeterli olduğu anlaşılır. HAYIR olarak cevaplanan sorular tedbir alınması gereken konuları ifade edecektir. Kontrol listesinde hayır olarak işaretlenen soruların alınacak tedbirler okul idaresi tarafından öncelik ve olasılık derecesine göre derhal alınmalıdır.

.Risk değerlendirme ekiplerinin bu konuda sorumlulukları vardır.

.Kaza olduğunda olağanüstü toplantı yapılmalıdır.

.Riskler giderildiğinde risk puanı düşürülür.

.Risk Değerlendirme Ekibinin eğitim alması sağlanmalıdır.

**(risk değerlendirme formları ve örnek risk analizi İLÇE MEM WEB SAYFASI SİTEDE mevcuttur.)**

**3-Her katın tahliye planı A3 boyutunda binanın her katı için oluşturulup asılmalıdır.**

 **Acil durum ekipleri A4 boyutunda Kat Tahliye planlarının yanında veya üstünde yer almalı**.

Tahliye planlarının her kat için ayrı ayrı ve üzerinde (Yangın hortumu, yangın dolabı, yangın söndürücü cihaz, ilkyardım dolabı, yangın uyarı cihazları, elektrik panoları, yönlendirici işaretleri ve acil çıkış kapılarını içermesi zorunludur.

**4-Yapılan yangın söndürme, yangın tahliye, deprem tatbikatları vb. tatbikatların İSG MEBBİS modülüne işlenmesi gerekmektedir. (5 farklı tatbikat)**

**Tüm ekiplerde ve çalışmalarda görevlendirilen kişilere görev ile ilgili tebliğ-tebellüğ ve görev ile ilgili eğitim verildiğine dair belgelerin saklanması gerekmektedir.**

**İSG Klasörünün içerisinde**

**5-1-İSG Kurul Dosyası** (50 den az olan okul/Kurumlarımızın da Yasanın 1 Temmuz 2020 tarihinde tüm çalışanları kapsayacağından hazırlık amacıyla oluşturması müdürlüğümüzce istenmektedir.)

\*İSG Kurul İç Yönerge

\*İSG Kurul Protokolü

\*İSG Kurul Duyuru Yazısı

\*İSG Kurul Toplantı Tutanağı

\*İSG İsg Kurul Prosedürü

\*Çalışan temsilcisi

**5-2-Eğitim dosyası**

\*İş Sağlığı ve Güvenliği Kanunu kapsamında yapılan her türlü eğitime katılan personellerin eğitime katılım formu

\*Eğitime katılan personellere düzenlenen katılım belgesinin fotokopisi"

Taşıma yapan şoförler, yemek dağıtımına yardımcı olan firma personeli, kazan dairesi çalışanı, geçici olarak çalışan işçiler almış oldukları Temel İSG eğitim belgesi, Ateşçi belgesi (doğalgaz veya Kalorifer), Temizlik ve gıda ile ilgili işlerde çalışanlar İş Hijyeni belge fotokopilerinin birer örneğini eğitim dosyasında bulundurmak zorundadır.

**5-3- Risk Değerlendirme Dosyası**

\*Risk Değerlendirme Formu

\*Varsa denetim fotoğrafları

\*Risk Değerlendirme ile ilgili diğer dökümanlar

\*Risk Değerlendirme ekibi oluşturulmasına dair onay

**5-4-Acil Durum Faaliyetleri Dosyası**

\*Acil durum Planı

\*Acil durum ekip eğitimleri

\*Binada kullanılan acil durum uyarı işaretlerinin birer örneği

\* Acil durum tatbikatlarına ait dökümanlar"

**5-5-İş Kazası ve Meslek Hastalığı ,Ramak Kala Olay Kayıtları**

\*İşe Giriş Sağlık Muayene raporları

\*Okul ve ya kurumunuzda yaşanan iş kazası ve meslek hastalığı raporları ve tutanakları

**5-6-Yazışma**

\*İşveren ve İşveren Vekili onayları

\*Bütün yazışmalar

**5-7-Peryodik Kontrol(Bakım),Talimatlar Dosyası**

\*Makine ve teçhizatlara ait talimatlar

\*Periyodik bakım, yıllık bakım tutanakları

**5-8-Denetim Dosyası**

\*Denetim formları

\*İSG Uzmanlarının rehberlik çalışmalarına dair evraklar"

**5-9-Geçmiş Yıllara Ait Önemli İSG Evrakları**

\*Geçmiş eğitim-öğretim yılına ait önemli evraklar

**5-10-Risk Tabanlı Ödenek İsteme ile İlgili Evraklar**

\*Profarma ya da teklif mektubu

\*Riskle ilgili evraklar

İŞ KAZASI RAPORLARI

İş kazası meslek hastalıkları kayıt ve bildirimi

İşverenler bütün iş kazalarının ve meslek hastalıklarının kaydını tutar, gerekli incelemeleri yaparak bunlar ile ilgili raporları düzenlerler. İşverenler ; iş kazalarını kazadan sonraki 3 iş günü içinde sağlık hizmetleri sunucuları veya işyeri hekimi tarafından kendisine bildirilen meslek hastalıklarını ise öğrendiği tarihten itibaren 3 iş günü içinde SGK ya bildirir.

Okulda bir iş kazası olduğu zaman kazadan sonraki 3 iş günü içinde SGK ya bildirilmelidir.

Yaralanma olduğunda eğer hastane SGK ya bildirim yapıyorsa iş kazası raporu düzenlememiz gerekiyor.

Örneğin bir öğrenci yaralandı. Hastaneye gittiğinde hastaneye sorulacak. Eğer hastane iş kazası şeklinde rapor tutup SGK ya bildirim yapıyorsa okul da iş kazası raporu düzenleyip kazadan sonraki en geç 3 İş günü içinde SGK ya bildirim yapacak. (Bildirim yapılmadığı taktirde ceza-i müeyyidesi var) Ayrıca İlçe milli eğitim müdürlüğüne resmi yazıyla bildirecek.

Doktor Kaza tutanağı tutmazsa dahi okul bir tutanak düzenleyip dosyaya koyar.

Doktor iş kazası raporu düzenlediğinde gerekli raporlar bildirimler yapılmalıdır.

İş kazası raporu düzenlenmiyorsa bildirime gerek yok.

RAMAK KALA OLAY BİLDİRİM FORMU

Kurum girişinde Ramak Kala Olay Kutusu oluşturulup, İSG panosunda ve Ramak Kala Olay Kutusu yanında -Ramak Kala Olay bilincini artırmak için- resim, afiş ve yazılar temin edilmelidir.

Ramak Kala olay ve İş Kazası formlarının giriş katta tüm öğrenci ve çalışanlarca kolay görülecek şekilde Ramak Kala Olay Kutusu içerisinde bulundurulması ve doldurulan formların üst yazıyla ilçe İSG Bürosuna Acilen gönderilmesi gerekmektedir.

İSG GENEL DEĞERLENDİRMESİ

Çalışan Temsilcisi seçim duyurusu en az 48 saat önceden duyuruya çıkılarak Çalışan Temsilcisi seçimi yapılıp tutanak altına alınmalıdır. (mümkünse Öğretmenler Kurulunda belirlenmeli) Kurumdaki yetkili sendika temsilcisi varsa o kişi çalışan temsilcisidir.Bir yedek üye belirlenir. İşveren tarafından tutanak altına alınmalıdır.

İş Sağlığı ve Güvenliği Kurulları (mümkünse Öğretmenler Kurulunda belirlenmeli); Az tehlikeli kurumlarda en geç 3 ayda bir, tehlikeli kurumlarda en geç 2 ayda bir kurul toplantıları yapılmalı ve İSG Kurul dosyasında tutanaklar muhafaza edilmelidir.

İSG Kurulu kurulan kurumlarda **İSG** **Kurul Karar Defteri** bulunmalıdır.

Risk Değerlendirme Ekibi, yönetmeliğe göre oluşturulup, Risk Değerlendirme Raporu İSG MEBBİS sistemi çıktı alındıktan sonra her sayfası ekip üyelerince paraflanarak son sayfası imzalanmalıdır.

MEBBİS’de Risk Değerlendirme Analiz girişleri ekip üyelerince yapılmalıdır.

Okul/ Kurum girişinde herkesin görebileceği bir yere İSG Panosu hazırlanmalıdır. İş sağlığı ve kültürünün geliştirilmesi için faal olarak kullanılmalıdır.

İSG Kurulu bulunan kurumlarda İş Sağlığı ve Güvenliği İç Yönetmeliği Taslağı oluşturulup İSG Klasörü içerisinde muhafaza edilmelidir. **İç tüzük** kurul üyelerince imzalanmalıdır

Tüm birimlerde çalışanların görev tanımları ilgili kanun, yönetmelik ve yönergeler dikkate alınarak hazırlanıp kişilere tebliğ edilmelidir. Birer örnekleri (ıslak imzalı) dosyaya konmalıdır.

İSG Klasörü oluşturulup ve iç dosyaları Bakanlık dosya sistemine göre hazırlanmalıdır.

BAHÇE

Bahçe giriş kapısı İSG yönünden sakınca oluşturmayacak şekilde kullanımda olmalıdır.

Kapının devrilmesine karşı önlem alınmalıdır.

Okul bahçe kapısı Hız Sınırı 10 km, Park Yapılmaz uyarı işaretleri ile levhalandırılmalıdır .

Senede en az 1 defa bahçe ilaçlaması yapılmalı, ilaçlama yapılacağı zaman gerekli güvenlik önlemleri alınmalı, ilaçlamadan sonra uyarı işareti ile levhalandırılmalı; rapor ve tutanak İSG klasöründe saklanmalıdır. (-->Biyolojik riskler Yönetmeliği)

Bahçede bulunan oturma banklarının sağlamlığı kontrol edilerek gerekli bakım onarımdan geçirilmelidir.

Bahçede bulunan ağaçların sağlamlıkları kontrol edilmeli, erişilebilecek yükseklikteki dallar budanmalıdır. Risk Değerlendirme ekibince devrilme riski olan ağaçlar belirlenerek gerekli önlemler alınmalıdır.(iş yeri bina ve eklentileri sağlık güvenlik yönetmeliği )

Bahçe duvarındaki korkuluklardaki mızrak uçlar vb. Risk oluşturmayacak şekilde izole edilmelidir.

Okul bahçesi korkuluk yüksekliği en az 90 cm olmalıdır. Bahçe kapısı haricinde giriş/çıkışa imkan vermemelidir.-(->İş yeri bina ve eklentilerinde alınacak güvenlik önlemeleri hakkında ynt.)

Bahçe zeminindeki çukur ve tümsekler giderilerek seviye farklılıkları ortadan kaldırılmalıdır.

Okul bahçesinde yer alan çeşme vb. yerlerde düşme ve yaralanma riskine karşı kaymayı önleyici önlemler alınarak, uyarı levhaları asılmalıdır.( -->Sağlık Güvenlik işaretleri Yönetmeliği)

Bahçede bulunan çöp kovaları ayakları, spor ekipmanı direkleri ve bayrak direkleri sağlamlıkları zaman zaman kontrol edilmeli; aksaklık olduğu takdirde bakım onarımdan geçirilmelidir.

Rögar kapakları ve ızgaraların risk oluşturmayacak şekilde kapalı, yerine oturtulmuş ve kilitli şekilde tutulması gerekmektedir. Su kuyusu foseptik çukuru açıkta bırakılmamalıdır.

Bahçede bulunan spor ekipmanlarının çarpma riskine karşı zeminden 180 cm yüksekliğe kadar darbe emici malzeme ile izole edilmesi sağlanmalıdır.

Bayrak direği, Voleybol direklerindeki kesici ve sivri kanca ve çengeller izole edilmeli ve bu kısımların tehlikeli olduğunu belirtmek için 150 cm boyunda sarı-siyah ikaz bandıyla veya boyanması ile belirginleştirilmelidir.

Camlardan ve çatıdan düşebilecek cisimlere karşı uyarı işaretleri ile levhalandırılmalıdır. Saçak altında yürümek tehlikelidir uyarı levhası asılmalıdır

Bahçede risk teşkil etmeyecek uygun bir yere **Acil Toplanma Bölgesi** belirlenip, levhalandırılmalıdır.

Okul güvenliği için zaruriyet olmamakla birlikte güvenlik personeli bulundurulabilir.

Olay kaydı girişlerinin yapıldığı ve ziyaretçi takibinin sağlandığı defterin; varsa güvenlik personeli yoksa nöbetçi tarafından düzenli olarak tutulması sağlanmalıdır.

Bahçe kapısı ana yola açıldığı için gerekli mercilerle yazışmaları yapılarak ana yol üzerine hız kesici bariyer ve uygun güvenlik işaretleri ile levhalandırılması sağlanmalıdır.

Bahçede bulunan Trafo, elektrik panosu ve elektrik direkleri tel örgü ile çevrilip “Dikkat Elektrik Tehlikesi” uyarı işaretleri ile levhalandırılmalıdır.

Çatıda birikmiş olan kar kütlelerinin düşerek risk oluşturmasını engellemek için çatıya kar tutucu sistem tesis edilmelidir.

BİNA GİRİŞİ

Giriş merdivenlerine kaydırmaz bantlar tesis edilmelidir.(Okul Girişinden -En Üst Kata Kadar tüm merdivenlere)

Giriş merdivenlerinde 4 adetten fazla basamak bulunduğundan en az 90 cm yüksekliğinde korkuluklar tesis edilmelidir.

Genişliği 2.25 m den fazla olan merdivenlerde ortadan korkuluk tesis edilmelidir.

Giriş kapısı zeminlerinde ve giriş koridoruna kayıp düşme riskine karşı kaydırmaz bantlar, kaymaz malzemeden yapılmış halı, paspas tesis edilmelidir.

2. bir çıkış kapısı bulunmayan okullarda giriş kapısının kaçış yönüne doğru açılması sağlanmalıdır.

Engelli rampasının eğimi en fazla %8 olarak tesis edilmelidir.

Engelli rampasına uygun yükseklikte-90-140cm- korkuluk tesis edilmelidir.

Rampaların yüzeyleri sert, stabil, kaymaz ve pürüzsüz bir malzemeyle kaplanmalıdır.

BİNA İÇİ MERDİVENLER ve KORİDORLAR

Merdiven korkuluk yüksekliği en az 90 cm ve dikme çubuklar arası mesafe 12 cm geçmemelidir.

Kaydırmaz bantlar yapıştırılmalı veya yüzeyleri sert, stabil, kaymaz ve pürüzsüz bir malzemeyle kaplanmalıdır.

Merdiven boşluğuna karşı yatay ya da düşey olarak korkuluk yada file gibi önlemler alınmalı filelerin iç genişliği 4 cm den büyük olmamalıdır.(Tırmanmayı önleme amacıyla).

Son kat merdiven başı korkulukları için file yada korkuluğun tavana kadar yükseltilmesi gibi dikey önlemler alınmalıdır.

Merdiven korkuluklarından kaymayı önlemek için korkuluk üstüne belirli aralıklarla ara topuzlar tesis edilmelidir

Merdiven korkuluklarındaki esneme, gevşeme ve aparat düşmesi sık sık kontrol edilerek bakım onarımları yapılmalıdır.

Merdiven basamakları arasındaki yükseklik farkı giderilmelidir.

*Merdiven ve koridorlardaki pano ve çerçeveler kanca vidalarla sabitlenmelidir.*

ACİL ÇIKIŞLAR

50 kişinin aşıldığı her mekânda en az 2 çıkış bulunması şarttır. İkinci kapı acil çıkış kapısı olarak düzenlenmelidir.

Acil çıkış kapıları mevzuata uygun olarak kaçış yönüne doğru açılır ve yangına 90 dakika dayanımlı malzemeden tesis edilmelidir..

Acil çıkış kapıları mevzuata uygun Acil Çıkış Kapısı uyarı levhası tesis edilmelidir.

Acil çıkış yönlendirme levhaları(Fotolümenli) tüm kaçış yollarına tesis edilmelidir.

Acil durumlarda tüm kaçış yollarına, Jeneratör odası, Kazan dairesi yangın dolabı, yangın alarm butonu varsa elektrik odası, sistem odası ve elektrik panolarının bulunduğu vb. acil durum aydınlatması tesis edilmesi sağlanmalıdır.

Mevcut olan şarjlı armatürlerin zaman zaman yetkili elektrikçilere kontrol ve bakımları yaptırılarak çalışır halde oldukları tutanak altına alınmalıdır.

ACİL EYLEM PLANI

Kurumun mevcut koşulları dikkate alınarak karşılaşabileceği acil durumlar için Acil Durum Eylem Planı hazırlanmalıdır

Acil Durum Tahliye Planları, Acil Durumlar Yönetmeliğine uygun olarak hazırlanıp tüm katlara asılması ve MEBBİS e işlenmesi sağlanmalıdır.

Acil Durum Ekiplerinin belirlenip tebliğ edilmesi sağlanmalıdır. Tutanağı İSG klasöründe, görev tebliğleri dosyasında muhafaza edilmelidir.Acil Durum Ekipleri MEBBİS İSG Modülünde güncellenmelidir.

İlkyardım ekibindeki personelin İlkyardımcı sertifikasına sahip olması sağlanmalıdır.

Yangın Söndürme Ekibindeki personelin Yangın Eğitimi sertifikasına sahip olması sağlanmalıdır.

Acil durumlarda erişilebilecek numaralar tüm katlara asılmalıdır.

ELEKTRİK VE TOPRAKLAMA TESİSATI/ PARATONER/ PARAFUDUR/TRAFO

Elektrik panolarında eksik, uygun olmayan iç kapaklar yetkili elektrik elemanlarınca kontrol ve bakımları yapılarak yönetmeliğe uygun hale getirilmelidir.--->Elektrik iç tesis yönetmeliği"

Elektrik panolarında eksik olan uyarı işaret levhaları temin edilerek panoların üstüne yapıştırılmalı ve yönetmeliğe uygun hale getirilmelidir..--->Elektrik iç tesis yönetmeliği"

Elektrik panolarında eksik olan kaçak akım röleleri tali panolarda 30 mA- ana panoda 300 mA olacak şekilde tesis edilmeli ve yönetmeliğe uygun hale getirilmelidir..--->Elektrik iç tesis yönetmeliği"

Elektrik panolarındaki otomatik sigortaların etiketlendirilip yönetmeliğe uygun hale getirilmesi sağlanmalıdır..--->Elektrik iç tesis yönetmeliği

Elektrik panolarında iç kapaklarda veya yanında çerçeveli elektrik planı ve kolon şeması asılmalıdır..--->Elektrik iç tesis yönetmeliği

Elektrik tesisatında ve elektrik panolarında mümkün olduğunca eklerden kaçınılmalı ve klemensli bağlantılar tercih edilmelidir..--->Elektrik iç tesis yönetmeliği

Kırık, eksik ve yanmayan lambalar bakım onarımdan geçirilerek risk oluştumayacak hale getirilmelidir..--->Elektrik iç tesis yönetmeliği

Düşme riski olan kapaksız floresan lambaların kapak eksikleri tamamlanarak veya plastik çift kelepçelerle iki noktadan sabitlenmelidir..--->Elektrik iç tesis yönetmeliği

Kurumunuzca eksik olan buat kapaklarının tamamlanması sağlanmalıdır..--->Elektrik iç tesis yönetmeliği

Anahtar ve prizlerde kırık ve yuvasından çıkmış olanlar bakım onarımdan geçirilerek yönetmeliğe uygun hale getirilmelidir..--->Elektrik iç tesis yönetmeliği

Açıkta bulunan elektrik kabloları yangın riskinin yüksek olduğu yerlerde çelik kanallardan; yangın riskinin düşük olduğu yerlerde kanallardan geçirilerek toparlanmalıdır..--->Elektrik iç tesis yönetmeliği

Pano önüne 2mm kalınlığında, 1x1m ebatında, gerilim dayanım testlerinin TS 5119 EN 60243-1 veya TS EN 61111 standartlarına uygun, stabil yalıtkan paspas temin edilmelidir..--->Elektrik iç tesis yönetmeliği

Bina ve eklentilerine yetkili kişilerce topraklama tesisatı yapılmalıdır..--->Elektrik iç tesis yönetmeliği

Topraklama tesisatının yetkili kişilerce senede bir periyodik kontrolü yapılarak; düzenleyecekleri raporun İSG klasöründe Periyodik kontrol dosyasında saklanması sağlanmalıdır.

Paratoner tesisatının gerekli olup olmadığına dair EMO'ya kayıtlı elektrik mühendisi tarafından inceleme yapılmalı ve gerekli görüldüğü takdirde tesis edilerek rapor altına alınmalıdır..--->Elektrik iç tesis yönetmeliği

Paratoner tesisatının yetkili elektrik elamanları tarafından her sene periyodik kontrolü yapılmalı ve rapor altına alınmalıdır..--->Elektrik iç tesis yönetmeliği

Çıkabilecek elektrik yangını riskini en aza indirebilmek için çoklu priz kullanımından kaçınılmalıdır..--->Elektrik iç tesis yönetmeliği

Çıkabilecek elektrik yangını riskini en aza indirebilmek için elektrik sobası kullanımından kaçınılmalıdır..--->Elektrik iç tesis yönetmeliği

Çıkabilecek elektrik yangını riskini en aza indirebilmek için ahşap ve plastik üzerinde priz ve anahtar kullanılmamalıdır..--->Elektrik iç tesis yönetmeliği

Elektrik tesisatının yetkili elektrik elamanları tarafından her sene periyodik kontrolü yapılmalı ve rapor altına alınmalıdır..--->Elektrik iç tesis yönetmeliği

Elektrik panoları kilitli tutulmalı ve üzerlerine acil stop butonu tesis edilmelidir.

Okul bahçesinde trafo tel örgü içerisine alınmalı; üst kısmı file, ağ gibi önlemler alınarak içerisine top vb. kaçması önlenmelidir.--->kuvvetli akım tesisler yönetmeliği

Okul bahçesindeki trafo uygun sağlık ve güvenlik işaretleri ile levhalandırılmalıdır.

Okul bahçesi dışındaki okula yakın trafolar uygun sağlık ve güvenlik işaretleri ile levhalandırılmalıdır.

Islak hacimli yerlerde kapaklı prizler kullanılmalıdır.

YANGIN SİSTEMLERİ VE DONANIMLARI

Kurumunuzda tüm katlara 671-1 normuna uygun yangın dolabı tesis edilmesi gerekmektedir.

Kurumunuzda tüm yangın dolaplarının kapaklarında kullanım talimatlarının bulunması gerekmektedir.

Kurumunuza İtfaiye denetim raporunun belirlediği normlarda yangın merdiveni tesis edilmesi gerekmektedir.

Senede iki defa personel tahliye tatbikatı yapılarak sonuçlarının MEBBİS İSG modülüne işlenmesi gerekmektedir.

Büyük şehir belediye itfaiye müdürlüğü ile irtibata geçilerek İtfaiye denetimi sağlanmalı ve raporu İSG Klasörü Denetim dosyasında saklanmalıdır.

Yangın merdivenlerinde sahanlık boşluklarına file ve korkuluk gibi dikey önlemler alınmalıdır.

Yangın donanımları ve pompalarının senede bir periyodik kontrolleri yaptırılarak düzenlenecek raporun İSG Klasörü periyodik kontroller dosyasında muhafaza edilmesi sağlanmalıdır.

Kurumunuza yangın alarm butonu tesis etmeniz gerekmektedir.

Kurumunuzun yangın alarm düğmelerinin yerini gösteren ve gereksiz kullanımın önüne geçilmesi için uyarılar içeren sağlık ve güvenlik işaretlerini tesis etmesi gerekmektedir.

Yetki belgesine sahip tüp değişimleri ile ilgili firmalarla sözleşme yapılmalıdır.

Kurumunuzca Sistem odası ve Jeneratör için birer tane CO2 esaslı yangın söndürücü cihaz temin edilmelidir.

Yangın söndürme tüpleri; kolay ulaşılır, görünür yerde ve askı aparatı yerden 90 cm yüksekliğe monte edilmiş olmalıdır.

Yangın söndürme tüplerinin senede bir periyodik muayeden geçmesi, içindeki KKT nin 4. yılın sonunda tamamen boşaltılarak tekrar dolum yapılması sağlanmalıdır.

Yapılan yangın tatbikatları sonuçları İSG modülüne işlenmelidir.

Niteliklerine göre yangın tüpü kullanım talimatları yangın tüpü üzerinde veya yangın talimatında yer almalıdır.

Kurumunuzun yangın tüplerinin yerini gösteren ve gereksiz kullanımın önüne geçilmesi için uyarılar içeren sağlık ve güvenlik işaretlerini tesis etmesi gerekmektedir.

Yangında öncelikli kurtarılacak logo etiketleri dolaplara asılmalıdır.

Yangın vukuunda hareket tablosu hazırlanıp görünür yerlere asılmalıdır.

Yangın söndürme cihazlarınızdan boş olan, basınç göstergesi uygun olmayan ya da pimi çekilmiş olanların değişiminin sağlanması gerekmektedir.

KAZAN DAİRESİ / KALORİFER ODASI

Kazan dairesi amacı dışında depo olarak kullanılmamalıdır.

Yetkili görevli haricinde girişlere izin verilmemeli ve ısınma ve sigara içme amaçlı olarak kullanılmamalıdır.

Yanma sonucu; ortamdaki O2 azaldığından kazan dairesinin bolca havalandırılması gerekmektedir. Doğal havalandırmanın yeterince sağlanamadığı kazan dairelerinde alt ve üst menfezler aracılığıyla cebri havalandırma sistemleri tesis edilmelidir.

Kazan ile varsa kömür stoğu yangına 120 dk. dayanacak malzemeden yapılmış bir duvar ile birbirinden ayrılmalıdır.

Kazan içi parçaları kurum temizleme gözü haftalık temizlenip bakım gerektiren parçaları periyodik olarak operatör ateşçi tarafından bakımdan geçirilmelidir.

Yetkili kurum veya kişilere baca temizliği yaptırılıp düzenlenen tutanak İSG klasöründe Periyodik kontrol dosyasında muhafaza edilmelidir.

Kazan dairesinde görünür ve kolay ulaşılır bir yere askı aparatı 90 cm yüksekliğe monte edilmiş tercihen köpüklü veya KKT (Kuru Kimyevi Tozlu) içerikli yangın tüpü ve YSC kullanım talimatı tesis edilmelidir.

Kazanın ısıl kapasitesi 350 kw dan büyük olduğundan kurumunuz tarafından kazan dairesine yangın dolabı tesis edilmelidir.

Kazan dairesinde aydınlatma lambaları yangına dayanıklı exproof özellikte tesis edilmelidir.

350 kw üzerindeki büyük kazanların bulunduğu kazan dairelerinde standartlara uygun ikinci çıkış kapısının bulunması sağlanmalıdır.

Kazan dairesinde kapılar en az 90 dakika yangına dayanıklı, duman sızdırmaz ve dışarı doğru açılır olması sağlanmalıdır.

Kazan dairesi çalışanı için uygun duman maskesi, çelik burunlu ayakkabı, iş eldiveni, çalışma tulumu tedarik edilerek zimmet karşılığı çalışana teslim edilmelidir.

Kazan dairesinde muhtemel kazalara karşı ilkyardım dolabının ve içindeki malzemenin eksiksiz olması sağlanmalıdır.

Kazan dairesinde kazan yakma ve işletme talimatı, yangın söndürme talimatı, kazan ateşleyici belgesi ve almış olduğu İSG temel eğitim belgesi fotokopileri hazırlanmış bir panoya asılmalıdır.

Kazan elektrik tesisatının bulunduğu tali panoda kaçak akım rölesi bulunması gerekmektedir.

Kazan dairesi kapısına kırmızı renkli yetkili personel harici giremez yazılı sağlık güvenlik işareti levhası tesis edilmelidir.

Kazan dairesi zemininde biriken su tahliyesi için süzgeçli pis su gideri bağlantılı üstü ızgaralarla kaplı su olukları tesis etmeniz gerekmektedir.

Kazan dairesi takılıp düşmelere ve el arabası ile yakıt taşımaya engel olmayacak şekilde stabil bir zemine sahip olmalıdır.

JENERATÖR / JENARATÖR ODASI

Yangın dolabına su temin eden su depolarının bulunduğu eğitim kurumlarında yine sık sık elektrik kesintisi yaşanan bölgelerde eğitim öğretimin sekteye uğramaması için, jeneratör bulunmalıdır.

Jeneratörün bulunduğu yerin duvarları, tavan ve tabanı yangına en az 90 dakika dayanabilecek şekilde olmalıdır. Jeneratör dışarıda ise özellikle üstü yağışlara karşı saçak altına alınmalıdır.

Jeneratörün senede bir peryodik kontrolü elektrikçiler tarafından yapılmalıdır. Yapılan kontrol raporları İSG klasöründe saklanmalıdır..

Her hangi bir tehlike anında jeneratörü devre dışı bırakacak acil stop butonu bulunmalıdır.

Jeneratörün bulunduğu yerde ıslak hacimli yerler bulunmamalıdır.

Jeneratör odası amacının dışında depo olarak kullanılmamalı, özellikle yanıcı maddeler ve yakıt jeneratör odasından ayrı bir bölmede muhafaza edilmelidir.

Jeneratör için CO2 esaslı yangın söndürme cihazı temin edilmelidir.

Jeneratörün üstü ve altı yağışlara karşı su sızıntısına mahal vermeden uygun genişlikte saçakla kapatılarak yetkisiz müdahalelere karşı tedbirler alınarak tesis edilmelidir.

Jeneratörün bulunduğu yerde acil durum aydınlatma sistemi tesis edilmelidir.

Jeneratörün bulunduğu yerde ilgili sağlık güvenlik işaretleri levhalandırılarak asılmalıdır.

Egsoz dumanının dışarıya verilmeli ve ortama yeterli havalandırma sağlanmalıdır.

SU DEPOSU

Toplum sağlığı merkezi ile irtibata geçilerek 3 ayda bir su deposu analizlerinin yapılması sağlanmalıdır.

Su deposu üzerinde dikkat su deposu vb. Sağlık güvenlik işaretleri levhalandırılıp asılmalıdır.

Su deposunda oluşabilecek sızıntılar için zeminde su olukları yer süzgeciyle pis su giderine bağlantılı olmalıdır.

Su deposu senede bir genel temizliği yapılarak tutanak altına alınmalıdır.

ÇATI

Çatı depo olarak kullanılmamalıdır.

Çatıda elektrik tesisatı bulunmamalıdır. Zaruriyet varsa elektrik kabloları çelik kanal içerisinden geçirilmelidir.Çatıda plastik ve ahşap zemin üzerinde priz, anahtar ve de Duy kullanılmamalıdır.

Çatı senelik olarak biyolojik zararlılara karşı senede bir ilaçlanmalıdır. İlaçlama yapıldığına dair tutanak İSG klasöründe bulundurulmalıdır.

Okul içinden çatı giriş kapısı yangına karşı 90 dakika dayanıklı ve sızdırmaz malzemeden yapılmalıdır. Yetkisiz girişleri önlemek için daima kilitli tutulmalıdır.

Çatı zemininde alçıpan vb. kısımlar için emniyet bandı çekilmeli; korkulukla çevrilmelidir. Dikkat kırılabilir, çökebilir zemin vb. uyarı işaretler ile levhalandırılmalıdır.

Çatı girişlerinde tehlikeli yüksekliklere karşı korkuluk gerektiren yerlere en az 90 cm yükseklikte sağlam korkuluklar tesis edilmelidir.

Çatı giriş kapısı üzerinde yetkili personel harici giremez uyarı levhası bulunmalıdır.

Çatıda imbisat deposundan oluşabilecek su sızıntıları için altına su sahanlığı tesis edilmelidir.

SİSTEM ODASI

Sistem odası amacının dışında depo olarak kullanılmamalıdır.

Sistem odasına olası elektrik yangınları için CO2 esaslı yangın söndürme cihazı temin edilmelidir.

Sistem odasının kapısı kilitli tutulmalıdır.

Sistem odasının kapısına yetkili personelden başkası giremez uyarı levhası tesis edilmelidir.

WC

Kırık olan lavabo ve aynalar yenileri ile değiştirilmelidir.

Yerinden oynayan lavabo ve aynalar bakım onarımdan geçirilerek sabitlenmelidir..

Yerinden oynayan musluklar bakım onarımdan geçirilerek sağlamlaştırılmalıdır.

WC lerde yeterli havalandırma sağlanmalıdır.

WC lerde temizlik takip çizelgesi bulundurulup zaman zaman kontrol edilmelidir.

WC kabinlerinde kapaklı çöp kovaları bulundurulmalıdır.

WC lerde kullanılan temizlik araç gereçleri ve temizlik kimyasalları uygun kilitli yerlerde muhafaza edilmelidir. Kapının arkasında, camın kenarında temizlik malzemesi bulundurulmamalıdır.

WC lerde ıslak zemin için kaydırmaz bant, stabil paspas, yolluk vb tedbirler alınıp; dikkat kaygan zemin uyarı levlası da tesis edilmelidir.

Haftalık veya Aylık temizlik kontrol formları görevlilerce imzalanmalı ve dosyada tutulmalıdır.

SINIF/KÜTÜPHANE/ANA SINIFI

Sınıfların her birinde oturma planı yapılmalıdır.

Sınıflardaki döküm petekler vana kısımları da içeride kalacak şekilde koruyucu kafese alınmalıdır.

Sınıflardaki açık olan prizlere çocuk koruyucu aparatlar temin edilmelidir.

Sınıflardaki açıkta olan her türlü kablo kanal içerisine alınarak toplanmalıdır.

Sınıflardaki kapaksız olan çöp kovaları ayakla basmalı çöp kovaları ile değiştirilmelidir.

Sınıflardaki 50 cm yi aşan dolaplar, sınıf panoları, çerçeveler, saat altlı üstlü en az iki noktadan sabitlenmelidir.

Sınıflardaki kolon ve duvar sivri kesimleri için üzeri yumuşak dokulu köşebentler takılmalıdır.

Sınıf kapıları hangi yöne açılırsa açılsın teneffüslerde açılış yönünde duvara sabitlenmesi için aparatlar takılmalıdır.

Sivri batıcı nitelikteki kapı kolları daha az risk taşıyan topuz, yuvarlak kollarla vb. değiştirilmelidir.

Bina giriş kapılarının yönetmeliğe uygun dışa açılır olmasının sağlanması gerekmektedir.

Dışarı açılan kapılar için zemine dikkat çekici sarı-siyah renkte güvenlik alanı zemine çizilmelidir.

Kapı gövdesinde veya herhangi bir bölümde cam kısım temperli camlarla değiştirilmeli ve ya mevcut camlara kırıldığında dağılmasını önlemek için cam filmi uygulanmalıdır.

PENCERELER

Kırık olan camlar yenileri ile değiştirilmelidir.

Düşme riski olan pencerelere önlem alınmalıdır.(Dışardan korkuluk, pencerenin tam açılmasını önleyen aparatlar vb.)

İLKYARDIM

Kazan dairesi ,Yemekhane ve genel kullanım için katlarda ecza dolaplarının temin edilmesi gerekmektedir.

Ecza dolabında son kullanma tarihi geçmiş tıbbi malzeme yenileri ile değiştirilmeli ve eksik malzemenin temin edilmesi gerekmektedir.

ARŞİV

Arşiv giriş kapısında bölüm tabelası ve yetkisiz personel giremez uyarı levhası tesis edilmesi gerekmektedir.

Arşivde bulunan dolap ve tereklerin zemine veya duvara sabitlenmesi gerekmektedir.

Arşiv odasında ABC esaslı KKT tipi yangın söndürücü cihaz bulunması gerekmektedir.

Dolapların üstüne istifleme yapılmamalıdır.

MUTFAK/YEMEKHANE

Mutfaktaki tüm ekipmanlar için kullanım talimatlarının asılmış olması gerekmektedir.

Mutfaktaki tüm ekipmanların periyodik bakımlarının senede bir yapılması ve periyodik kontrol-bakım dosyasında raporun muhafaza edilmesi gerekmektedir.

Mutfakta hijyen çalışma talimatının temin edilerek levhalandırılması gerekmektedir.

Mutfakta kaygan zemin için gerekli tedbirler alınıp kaygan zemin uyarı işareti ile levhalandırılması gerekmektedir.

Mutfakta tek seferde 100’den fazla kişiye hizmet verildiğinden davlumbaza otomatik merkezi sistem söndürme düzeneği tesis etmeniz gerekmektedir.

Mutfakta 100 ve üzeri kapasitede yemek çıkarıldığından 25 kg lık ayrı bir ABC esaslı yangın söndürücü cihazın bulundurulması gerekmektedir.

Mutfakta kullanılan sanayi tipi tüpler dışarıda hava sirkülasyonu sağlayacak bir yapı içerisinde, duvara sabitlenmiş ve boş tüplerden arındırılmış olmalıdır.

Bina dışından ocağa yapılan LPG tüp bağlantıları mevzuat gereği bakır borulardan yapılmış olmalıdır.

Tüm mutfak çalışanlarının almış oldukları hijyen eğitimi belgeleri İSG klasörü eğitim dosyasında ve mutfakta oluşturulmuş panoda bulundurulmalıdır.

Mutfakta ilkyardım dolabı bulunmalıdır.

Mutfakta çalışanlara, bone maske, eldiven, galoş vb. Kişisel koruyucu donanım sağlanmalı ve zimmet karşılığı teslim edilmelidir.

Mutfakta biyolojik risklere karşı periyodik aralıklarla ilaçlama yapılmalıdır.

Mutfakta dolaplar ve raflar yere ya da duvara sabitlenmelidir.

Mutfakta işin niteliklerine göre çalışma talimatı temin edilmelidir.

Mutfakta seyyar ocaklar yere sabitlenmelidir.

Mutfakta LPG detektörü temin edilip, tabandan 30 cm yüksekliğe tesis edilmelidir.(doğal gaz kullanılıyorsa dedektör, kombiye en az 1,5 m uzağa ve tabandan 30 cm aşağıya monte edilmelidir).

Kesici ve delici aletler güvenli olarak, kilitli bölmede muhafaza edilmelidir.

Yemekhanede, sıra düzeni için yere sarı-siyah ikaz bandı çekilmelidir.

Yapılan işin özelliğine göre değişik renk temizlik bezleri temin edilmelidir.

FİZİK – KİMYA-BİYOLOJİ LABORATUVARLARI

Laboratuvarlarda kimyasal maddeler içeren dolapların kilitli tutulması sağlanmalıdır.

Kimyasalların uygun şekilde bertaraf edilmesi sağlanmalıdır.

Laboratuvarda kimyasal maddelerin muhafaza edildiği yerlere Dikkat Kimyasal Madde, Tehlikeli Madde vb. uyarı levhaları asılması sağlanmalıdır.

Kimyasal maddeler için MGBF düzenlenmeli (Malzeme Güvenlik Bilgi Formları)

Laboratuvarlarda hava sirkülasyonu sağlanmalıdır.

Laboratuvarlarda yangın tehlikesine karşı KKT Tipi yangın söndürücü temin edilmelidir.

KLİMA

Kurumda kullanılan iklimlendirme cihazlarının senede bir yetkili firmalara peryodik bakımları yaptırılmalıdır. Bakım işlemlerine ait dökümanlar periyodik kontrol dosyasında saklanmalıdır.

ASANSÖR

Asansör yönetmeliğine göre, asansörün ruhsatı ve kimlik numarası temin edilmelidir.

Asansör yönetmeliğine göre, asansörün yetkili firmalarca bakım ve kontrolü yapılmalıdır.

Asansör yönetmeliğine göre, asansörün güvenli kullanımı için uygun güvenlik etiketi bulunması sağlanmalıdır.(Yeşil veya Mavi)

Asansörün güvenli kullanımı için makine odasında tali pano kaçak akım rölesi tesis edilmelidir.

Asansörün güvenli kullanımı için asansör kullanımı ile ilgi sağlık güvenlik işaretleri tesis edilmelidir.

ÖĞRENCİ SERVİSLERİ

Taşıma servisleri ve özel servisler düzenli olarak denetlenmelidir.

Zaruriyet varsa öğrenci servisleri bekleme yerleri öğrencilerden uzak, bahçe içersindeki güzergahları zemine çizili olmalıdır.

Tam gün eğitim yapan okullarda taşıma ve servis işlemleri ilkokul ve ortaokul için ayrı ayrı planlanmalıdır.

PERSONEL

Çalışan ve ya okula hizmet sunan tüm personelin (Taşıma yapan şoförler, host veya hostesleri, yemek dağıtımı için dışarıdan gelen firma çalışanı da dahil) Temel İSG Eğitimi almalıdır.

Çalışanların mobbing, stresle baş etme yöntemleri konularında eğitim alması sağlanmalıdır.

Ücretli öğretmen, Stajer öğrenci, geçici işçi,TYÇP çalışanlarının işe başlamadan önce işe giriş muayenesi yaptırması sağlanmalıdır.

Kurumun risk değerlendirme ekibinin eğitim alması sağlanmalıdır.

Okul çalışan temsilcisinin eğitim alması sağlanmalıdır.

Kurumda İSG Kurul üyelerinin eğitim alması sağlanmalıdır.

Görme engelli personelin özel durumuna uygun eğitim alması sağlanmalıdır.

Yangın söndürme ekip üyelerinin yangın söndürme eğitimi alması sağlanmalıdır.

Temizlik ve mutfak işlerinde çalışan personelin Hijyen eğitimi alması sağlanmalıdır.

Özel eğitime muhtaç olanlar için özel önlemler alınmalıdır. Gerekli ve yeterli sayıda kişiler görevlendirilmelidir. (Acil Durum vb. planlamalara dahil edilmelidir. Tatbikatlar yaptırılmalıdır.)

PANSİYON (YATAKHANE)

Dışarı açılan kapılar için emniyet alanı sarı-siyah renklerle zemine çizilmelidir.

Sivri olan kapı kollarına karşı önlem alınmalıdır.

Kapı menteşeleri, kilitleri ve kasa kilit aynalarının sık sık kontrol edilip çalışır durumda bulunması sağlanmalıdır.

Ranzalarda korkuluk ve merdiven bulunması sağlanmalıdır.

Yatakhanede kullanım talimatının hazırlanarak asılması sağlanmalıdır.

Yatakhanede kalan öğrenci isim listesi hazırlanmalıdır.

PANSİYON (ÇAMAŞIRHANE)

Temiz-kirli çamaşır bölümü için bilgilendirici levhalar hazırlanarak asılması sağlanmalıdır.

Çamaşırhanede bulunan çamaşır, sıkma ve kurutma makinelerinin yere sabitlenmesi sağlanmalıdır.

Çamaşırhanede bulunan çamaşır, sıkma ve kurutma makineleri için kullanım talimatları, uygun uyarı levhaları temin edilerek asılmalıdır.

Çamaşırhanede bulunan her makine için otomatik sigorta, çamaşırhane odası dışında bulunan tali panoda tesis edilmelidir.

Çamaşırhanedeki çamaşır, sıkma ve kurutma makinelerinin üzerinde acil stop butonu bulunmalıdır.

ATÖLYELER

Atölyede yeterli aydınlatma sağlanmalıdır.

Atölyede yeterli havalandırma sağlanmalıdır. Doğal havalandırmanın sağlanmasının mümkün olmadığı atölyede cebri havalandırma sistemleri tesis edilmelidir.

Atölyede zararlı gazların aspire edileceği sistemin tesis edilmesi sağlanmalıdır.

Atölyede .....makinesi için koruyucu aparatın yerine takılı olarak çalışma ortamında bulunması sağlanmalıdır.

Atölyede .....makinesi için gövde topraklamasının tesis edilmesi sağlanmalıdır.

Atölyede .....makinesi için acil stop butonunun makine üzerinde tesis edilmesi sağlanmalıdır.

Atölyede .....makinesi için frenleme sistemi tesis edilmelidir.

Atölyede .....makinesi için kullanım talimatları çalışma ortamında görünür yerde asılmalıdır.

Atölye çalışmalarında işe uygun kişisel koruyucu donanım KKD tedarik edilip, zimmet karşılığı çalışanlara verilmeli ve kullanımı sağlanmalıdır.

Atölyede yangın riskine karşı yangın söndürme cihazları temin edilmeli görünür, kolay ulaşılır uygun bir yere askı aparatı zeminden 90 cm yüksekte sabitlenmiş şekilde bulunması sağlanmalıdır.

Atölyede kaynak işlerinde kullanılan sanayi tipi yanıcı ve yakıcı tüpler birbirinden en az 6 metre mesafe ile tesis edilmelidir.

Atölyede .....makinesi için ayrı otomatik sigorta bulunması sağlanmalıdır.